Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), članka 11. Odluke o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Oriovac („Službeni vjesnik Općine Oriovac“ broj 13/24) i članka 32. Statuta Općine Oriovac („Službeni vjesnik Općine Oriovac“ broj 13/24), Općinsko vijeće Općine Oriovac na 11. sjednici održanoj 13.08.2026. godine donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu ili pod upravom Općine Oriovac na korištenje udrugama

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom određuju kriteriji, mjerila i postupak dodjele prostora u vlasništvu ili pod upravom Općine Oriovac (u daljnjem tekstu: prostori) na korištenje udrugama radi provođenja aktivnosti, programa i projekata od interesa za Općinu Oriovac (u daljnjem tekstu: Općina) i opće dobro.

(2) Odredbe ove Odluke koje se odnose na udruge odgovarajuće se primjenjuju i na druge organizacije civilnoga društva: zaklade, fundacije, umjetničke organizacije i neprofitne ustanove koje nisu osnovane kao javne ustanove niti radi stjecanja dobiti.

(3) Ova se Odluka ne primjenjuje na političke stranke, vjerske zajednice i organizacije koje se financiraju odnosno kojima se prostor osigurava prema posebnim propisima, osim ako poseban propis dopušta primjenu ove Odluke.

Članak 2.

(1) Postupak javnog natječaja provodi se kada postoji raspoloživ prostor.

(2) Na natječaj se mogu javiti udruge koje ne koriste općinski prostor i udruge koje ga već koriste.

(3) Radi racionalnog korištenja Općina može odrediti zajedničko ili vremenski podijeljeno korištenje jednog prostora za više udruga.

Članak 3.

(1) Prostor se može dodijeliti udruzi koja na dan isteka roka za prijavu ispunjava sljedeće uvjete:

- upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske i Registar neprofitnih organizacija;
- osobe ovlaštene za zastupanje imaju važeći mandat;
- statutom je opredijeljena za obavljanje djelatnosti povezanih s programom ili projektom za koji traži prostor;
- provodi programe ili projekte od interesa za Općinu Oriovac i opće dobro;
- uredno je ispunila obveze iz prethodnih ugovora s Općinom Oriovac te obveze izvještavanja o dodijeljenim javnim sredstvima i prostoru;
- nema dospjelih nepodmirenih obveza prema državnom proračunu i proračunu Općine Oriovac, osim ako joj je odobrena odgoda plaćanja i pridržava se rokova;
- vodi uredno i transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
- protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi se kazneni postupak za kaznena djela koja se progone po službenoj dužnosti;
- ispunjava druge posebne uvjete utvrđene natječajem s obzirom na namjenu prostora.

(2) Posebni uvjeti koji proizlaze iz namjene, stanja ili režima pojedinog prostora određuju se javnim natječajem i moraju biti razmjerni svrsi dodjele.

Članak 4.

(1) Prijave udruga na javni natječaj boduju se na temelju sljedećih kriterija:

Br.	Kriterij	Mjerilo i bodovi
1.	Godine aktivnog djelovanja	1 bod za svakih 5 godina, najviše 30 bodova
2.	Broj članova ili izravnih korisnika	1 bod za svakih 10 članova, najviše 10 bodova
3.	Broj volontera u prethodnoj godini	1 bod za svakih 10 volontera, najviše 10 bodova
4.	Aktivnosti od interesa za Općinu u proteklih 12 mjeseci	5 bodova za svake 3 aktivnosti, najviše 15 bodova
5.	Prethodno korištenje prostora	prethodno uredno korištenje prostora Općine: 3 boda
6.	Prethodno ulaganje u općinski prostor uz pisanu suglasnost Općine	do 2.500,00 eura: 5 bod; od 2.500,01 do 6.500,00 eura: 10 bodova; više od 6.500,00 eura: 15 bodova
7.	Javnost rada i financijskog poslovanja	aktivna mrežna stranica ili druga javna platforma: 1 bod; javno objavljena godišnja programska i financijska izvješća: 2 boda

(2) Ukupan broj mogućih bodova iznosi 86 bodova. Za dodjelu prostora prijavitelj mora ostvariti najmanje 20 bodova.

Članak 5.

(1) Bodovanje prijava obavlja Povjerenstvo iz članka 8. ove Odluke na obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije.

(2) Bodovi ostvareni prema članku 4. ove Odluke zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova formira se privremena rang-lista za svaki prostor.

(3) Ako dva ili više prijavitelja imaju jednak broj bodova, prednost ima prijavitelj koji je ostvario više bodova na temelju kriterija broj 4., a zatim zna temelju kriterija broj 6.

(4) Ako se prednost ne može utvrditi ni prema stavku 3. ovoga članka, prednost ima prijavitelj čija je potpuna prijava ranije zaprimljena.

(5) Udruga koja prethodno nije koristila općinski prostor zbog toga se ne može isključiti iz natječaja niti negativno bodovati.

Članak 6.

(1) Prijava se podnosi isključivo na propisanom obrascu koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu natječaja.

(2) Prijava i obrasci moraju biti ovjereni i potpisani od osobe ovlaštene za zastupanje.

(3) Nepravodobne prijave se odbacuju.

(4) Za otklonjiv formalni nedostatak Povjerenstvo može ostaviti rok od pet dana.

Članak 7.

(1) Prostori se na temelju natječaja i konačne rang-liste dodjeljuju na određeno vrijeme.

(2) Ugovor se sklapa na rok do pet godina, a natječajem se može odrediti kraći rok s obzirom na namjenu, stanje prostora ili plan upravljanja imovinom.

Članak 8.

(1) Povjerenstvo za dodjelu prostora udrugama ima tri člana koje imenuje i opoziva općinski načelnik.

(2) Članovi prije rada potpisuju izjavu o nepristranosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa.

(3) Povjerenstvo sudjeluje u pripremi natječaja, otvara i pregledava prijave, provjerava uvjete, boduje prijave, sastavlja zapisnik i privremenu rang-listu te predlaže dodjelu prostora.

(4) Privremena rang-lista objavljuje se na službenoj Internet stranici Općine.

Članak 9.

(1) Prijavitelj može podnijeti obrazloženi prigovor općinskom načelniku u roku od osam dana od objave privremene rang-liste.

(2) Prigovor se može podnijeti zbog povrede pravila postupka, pogrešno utvrđenih podataka iz prijave ili pogrešnog bodovanja.

(3) Prigovorom se ne mogu iznositi nove činjenice ni dostavljati novi dokazi kojima bi se naknadno povećao broj bodova.

(4) Općinski načelnik odlučuje o prigovoru u roku od 15 dana od dana njegova zaprimanja.

(5) Nakon odlučivanja o prigovorima, odnosno nakon isteka roka za podnošenje prigovora ako prigovor nije podnesen, Povjerenstvo utvrđuje konačnu rang-listu.

Članak 10.

(1) Na temelju konačne rang-liste općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli prostora na korištenje udrugama.

(2) Odluka iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Općine.

(3) Na temelju Odluke iz stavka 1. ovoga članka Općina i odabrani prijavitelj sklapaju ugovor o korištenju prostora.

(4) Ugovor sadrži osobito:

- podatke o ugovornim stranama;
- podatke o prostoru;
- ugovorenu djelatnost, aktivnosti i obvezu namjenskog korištenja;
- rok predaje prostora i vrijeme na koje se ugovor sklapa;
- odredbu o vrstama troškova korištenja prostora, troškovima koje snosi Općina, troškovima koje snosi korisnik te načinu obračuna i podjele troškova kod zajedničkog korištenja prostora;
- zabranu podzakupa, ustupanja ili davanja prostora trećima bez pisane suglasnosti Općine;
- obvezu održavanja, pravila ulaganja i odgovornost za štetu;
- razloge prestanka, otkazni rok i obvezu povrata prostora slobodnog od osoba i stvari;
- uvjete izvođenja preinaka, adaptacijskih i drugih radova, zabranu njihova izvođenja bez prethodne pisane suglasnosti Općine te način uređenja međusobnih prava i obveza u vezi s odobrenim ulaganjima;
- mjesto i datum sklapanja te druge potrebne odredbe.

Članak 11.

(1) Udruge ne plaćaju naknadu za korištenje prostora.

(2) Režijski i drugi troškovi korištenja prostora uređuju se ugovorom, kojim se određuje koje troškove snosi Općina, a koje korisnik prostora, kao i način njihova obračuna i plaćanja.

(3) Komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda, pričuvu i druge vlasničke troškove snosi Općina, osim ako je posebnim propisom ili ugovorom u skladu sa zakonom određeno drukčije.

Članak 12.

(1) Prostor se predaje i vraća zapisnikom koji sadrži opis stanja, popis opreme i ključeva, očitanja brojila, uočena oštećenja i, prema potrebi, fotografije.

(2) Korisnik je dužan prostor koristiti pažnjom dobrog gospodarstvenika.

(3) Bez prethodne pisane suglasnosti Općine ne smije izvoditi preinake niti mijenjati konstrukciju, raspored, instalacije, površinu, namjenu ili vanjski izgled.

Članak 13.

(1) Općinski načelnik raskinut će ili otkazati ugovor ako udruga:

1. prostor ne koristi ili ga koristi protivno ugovorenoj namjeni;
2. ne podmiruje ugovorene troškove;

3. prostor ustupi trećoj osobi ili ga da u podzakup;
4. izvede radove bez prethodne pisane suglasnosti;
5. prouzroči veću štetu ili ne održava prostor;
6. izgubi neki od uvjeta iz članka 3. ove Odluke;
7. navede neistinite podatke ili ne otkloni utvrđenu nepravilnost u ostavljenom roku.

(2) Općina može otkazati ugovor i kada joj je prostor potreban za vlastite potrebe, javnu službu, obnovu, rušenje, prodaju ili drugo raspolaganje, uz otkazni rok od najmanje 90 dana, osim kada hitnost ili opasnost zahtijevaju kraći rok.

(3) Po prestanku ugovora korisnik je dužan isprazniti prostor, podmiriti obveze, predati ključeve i vratiti prostor u stanju primjerenom redovitoj uporabi, uz uvažavanje redovnog trošenja.

Članak 14.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu ili pod upravom Općine Oriovac na korištenje udrugama (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije 13/26) od 15. lipnja 2016. godine.

(2) Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Oriovac".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ORIOVAC

KLASA:372-01/26-01/4
URBROJ:2178-10-03-26-2
Oriovac, 13.08. 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Miroslav Marić, univ.spec.oec.